

**Ministry of  
Municipal Affairs  
and Housing**

Municipal Finance Policy  
Branch

777 Bay Street, 13<sup>th</sup> Floor.  
Toronto ON M7A 2J3  
Tel.: 416 585-6300

**Ministère des  
Affaires municipales  
et du Logement**

Direction des politiques  
relatives aux finances municipales

777, rue Bay, 13e étage  
Toronto ON M7A 2J3  
Tél. : 416 585-6300



January 22, 2026

To Municipal Treasurers and Municipal Auditors:

I am pleased to inform you that the 2025 Financial Information Return (Smart FIR2025) is now available for download from the FIR website:

<https://efis.fma.csc.gov.on.ca/fir/wp-content/uploads/fir-files/municipal-reporting/fir-templates/FIR2025.zip>

To learn about 2025 content changes and to view the 2025 FIR instructions, please see the [FIR Instructions - Financial Information Return](#) section of the FIR website.

The deadline for completion of the 2025 Financial Information Return is **May 31, 2026**.

**\*IMPORTANT\* - FIR System Upgrade**

Please be advised that the FIR system will undergo a major upgrade during which the FIR system and all associated applications will be unavailable. The upgrade is scheduled to begin on January 30<sup>th</sup>, 2026 and may potentially take until March 3<sup>rd</sup>, 2026 to complete. Therefore, any activity related to the FIR (i.e. initializing, backing up, restoring, or submitting current or prior year FIRs) should be completed before January 30<sup>th</sup>. For frequently asked questions about the FIR system upgrade, please see our FAQs document [here](#).

***FIRs can be submitted during the outage period by email at [FIR@ontario.ca](mailto:FIR@ontario.ca)***

**Financial reporting is a key component of municipal financial accountability.**

Please note that filing your FIR data by the deadline is a requirement under the ***Municipal Act, 2001***. It is also critical for enabling the province to determine allocations for provincial grants. In addition, as you may know, submission of the FIR is a reporting obligation under the Ontario Municipal Partnership Fund (OMPF) program. OMPF payments for municipalities that do not meet their reporting obligations will be subject to hold back until the FIR has been filed.

## **Smart FIR and OPS BPS Secure**

All users of the Smart FIR will be required to **update their version of Smart View to version 25.200 (or higher)**. It should be noted that the template will not function with lower versions of Smart View.

Please refer to the attached support memo which contains a link to download the new Smart View version, as well as instructions for uninstalling currently installed versions and installing the new one.

## **Smart FIR Accounts**

If you previously registered for an OPS BPS Secure account (formerly GO Secure), you do not need to register again. However, we are asking for your assistance in verifying the user accounts currently provisioned to access the Smart FIR for your municipality. Please use this [link](#) to download and complete the Account Confirmation Form for Smart FIR2025 user accounts.

## **Schedule 72B Pre-Load**

As in previous years, municipalities that have submitted all education property tax payments and year-end tax adjustments into the Online Property Tax Analysis (OPTA) system by **March 31, 2026**, will have their FIR2025 pre-loaded with schedule 72B data from OPTA as long as their 2025 FIRs are initialized after April 2026. If you initialize your 2025 FIR prior to the availability of Schedule 72B OPTA data, please send an email to [FIR@ontario.ca](mailto:FIR@ontario.ca) and request that this information be loaded. We will guide you through the necessary steps.

## **Financial Statements**

Financial statements including a signed auditor's report should be emailed to [FIR@ontario.ca](mailto:FIR@ontario.ca). While PDF versions of financial statements are preferred, Word and Excel copies will be accepted.

## **Viewing FIR Data and Dashboards**

Visit the FIR website to view historical FIR data sorted by municipality, by schedule, and by year. Dashboards are also available for schedules: 10, 12, 40, 70, and 80.

Should you have any questions, require assistance with completing the FIR, or have comments on changes to the 2025 FIR, please email [FIR@ontario.ca](mailto:FIR@ontario.ca) or contact Jim Simos at (437) 833-9995. You may also contact your Municipal Services Office.

Sincerely,

A handwritten signature in blue ink that reads "John Ballantine".

John Ballantine  
Director (Acting), Municipal Finance Policy Branch

cc:

Directors, MMAH, Municipal Services Offices  
Maureen Johnson, Director, Municipal Funding Policy Branch, Ministry of Finance

**Ministry of  
Municipal Affairs  
and Housing**

Municipal Finance Policy  
Branch

777 Bay Street, 13<sup>th</sup> Floor.  
Toronto ON M7A 2J3  
Tel.: 416 585-6300

**Ministère des  
Affaires municipales  
et du Logement**

Direction des politiques  
relatives aux finances municipales

777, rue Bay, 13e étage  
Toronto ON M7A 2J3  
Tél. : 416 585-6300



Le 22 janvier 2026

À l'intention des trésorières et vérificatrices municipales, et des trésoriers et vérificateurs municipaux,

Je suis heureux de vous informer que vous pouvez dès maintenant télécharger le Rapport d'information financière 2025 (RIF intelligent 2025) en vous rendant sur le site Web du RIF :

<https://efis.fma.csc.gov.on.ca/fir/wp-content/uploads/fir-files/municipal-reporting/fir-templates/FIR2025.zip>

Pour vous renseigner sur les changements apportés au contenu en 2025 et lire les instructions en vue de remplir le RIF, veuillez consulter la section [Directives pour remplir le RIF](#) sur le site Web du RIF.

Le rapport d'information financière 2025 doit être envoyé au plus tard le **31 mai 2026**.

**\*IMPORTANT\* – mise à niveau du système de RIF**

Sachez que le système de RIF fera l'objet d'une importante mise à niveau durant laquelle le système et toutes les applications connexes ne seront pas disponibles. La mise à niveau est censée débuter le 30 janvier 2026 et pourrait se poursuivre jusqu'au 3 mars 2026. Par conséquent, toute activité liée au RIF (à savoir commencer à remplir, sauvegarder, récupérer ou soumettre un RIF pour l'exercice courant ou un exercice antérieur) doit être terminée avant le 30 janvier. Pour prendre connaissance des questions relatives à la mise à niveau du système de RIF, veuillez consulter notre foire aux questions [ici](#).

***Les RIF peuvent être soumises pendant la période d'interruption de service par courriel à [FIR@ontario.ca](mailto:FIR@ontario.ca)***

## **Les rapports financiers constituent un élément clé de la responsabilité financière des municipalités.**

Veuillez noter que le dépôt de votre RIF au plus tard à la date limite fixée est une exigence aux termes de la ***Loi de 2001 sur les municipalités***. Le RIF constitue également un outil essentiel qui permet à la province de prévoir l'affectation des subventions provinciales. De plus, comme vous le savez sans doute, la soumission du RIF est une exigence dans le cadre du programme Fonds de partenariat avec les municipalités de l'Ontario (FPMO). Les versements du FPMO aux municipalités qui ne se conforment pas à leurs obligations en matière de présentation de rapports seront retenus, et ce, jusqu'à ce que ces municipalités remplissent et soumettent leur RIF respectif.

### **RIF intelligent et Accès sécurisé - FPO et secteur parapublic**

Toutes les personnes qui utilisent le RIF intelligent doivent **mettre à jour leur version de Smart View afin de passer à la version 25.200 (ou supérieure)**. Il est important de savoir que le gabarit ne fonctionnera pas avec des versions antérieures de Smart View.

Veuillez consulter la note ci-jointe qui contient un lien pour télécharger la nouvelle version de Smart View ainsi que des instructions pour désinstaller les anciennes versions et installer la nouvelle.

### **Comptes de RIF intelligent**

Si vous vous êtes déjà inscrit afin d'avoir un compte Accès sécurisé - FPO et secteur parapublic (anciennement Go Secure), vous n'avez pas besoin de vous inscrire à nouveau. Nous vous demandons, toutefois, de vérifier les comptes d'utilisateur de votre municipalité qui servent actuellement à accéder au RIF intelligent. Veuillez utiliser ce [lien](#) afin de télécharger et de remplir le Formulaire de confirmation de compte pour les comptes d'utilisateur du RIF intelligent 2025.

### **Saisie automatique des données de l'annexe 72B**

Comme les années précédentes, les municipalités qui inscrivent tous les paiements tenant lieu d'impôts scolaires et tous les redressements fiscaux de fin d'exercice dans le système du Service en ligne d'analyse de l'impôt foncier (SLAIF) au plus tard le **31 mars 2026** constateront que les données de l'annexe 72B du SLAIF sont entrées automatiquement dans leur RIF 2025, pourvu qu'elles commencent à remplir celui-ci après avril 2026. Si une municipalité commence à remplir le RIF 2025 avant que les données de l'annexe 72B du SLAIF soient disponibles, nous l'invitons à envoyer un courriel à l'adresse [FIR@ontario.ca](mailto:FIR@ontario.ca) pour demander le chargement de ces renseignements. Nous lui indiquerons les étapes à suivre.

## États financiers

Les états financiers accompagnés d'un rapport signé de la vérificatrice ou du vérificateur doivent être envoyés par voie électronique à l'adresse [FIR@ontario.ca](mailto:FIR@ontario.ca). Bien qu'il soit préférable d'envoyer les états financiers en version PDF, les versions Word et Excel sont acceptées.

## Affichage des tableaux de bord et des données des RIF

Rendez-vous sur le site Web du RIF pour afficher les données historiques des RIF par municipalité, par annexe ou par année. Des tableaux de bord sont aussi disponibles pour les annexes 10, 12, 40, 70 et 80.

Si vous avez des questions, avez besoin d'aide pour remplir le RIF ou souhaitez formuler des commentaires concernant les changements apportés au RIF 2025, veuillez envoyer un courriel à l'adresse [FIR@ontario.ca](mailto:FIR@ontario.ca) ou communiquer avec Jim Simos au 437 833-9995. Vous pouvez également contacter votre bureau des services aux municipalités.

Veuillez recevoir mes plus cordiales salutations.

A handwritten signature in blue ink that reads "John Ballantine".

John Ballantine  
Directeur (intérimaire), Direction des politiques relatives aux finances municipales

cc. :

Directrices et directeurs, MAML, bureaux des services aux municipalités  
Maureen Johnson, directrice, Direction des politiques de financement des municipalités,  
ministère des Finances